

黄石市人才中心 2024 年度部门决算

目 录

第一部分 部门名称概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 部门名称 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门名称 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、专项支出、转移支付支出情况说明

第四部分 其他需要说明的情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 黄石市人才中心概况

一、部门主要职责

根据市编办核定的工作职能，以及市委组织部、市人社局委托的具体工作职能，承担的主要工作（服务项目）有：大学生就业创业指导与服务、人才引进与开发、高层次人才服务、流动人员人事档案及党组织关系管理以及市委、市政府和市人社局交办的其他工作等。

二、机构设置情况

黄石市人才中心成立于 1984 年，隶属于黄石市人力资源和社会保障局，是经市委、市政府批准的政府所属人才工作服务专门机构。机构级别为副县级事业单位，2015 年 12 月，经市编委批复（黄编文[2015]111 号），黄石市人才中心单位分类为公益一类事业单位。从 2017 年起人员经费纳入公共财政预算。内设机构为一室三科，分别是办公室、交流科、培训科、人事管理科，均为科级。通讯地址是黄石大道 71 号，联系电话是 0714-6288622。市人才中心核定事业编制 17 人。目前在职在编人员 15 人，聘用 3 人，合计 18 人。2024 年度纳入部门决算编制范围的独立核算单位共为 1 个。

第二部分 黄石市人才中心 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,235.63	一、一般公共服务支出	31	392.30
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	452.37
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	1,390.97
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,235.63	本年支出合计	57	2,235.63
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	2,235.63	总计	60	2,235.63

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

项目								
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,235.63	2,235.63					
2013201	行政运行	392.30	392.30					
2009999	其他科学技术支出	452.37	452.37					
2080109	社会保险经办机构	335.50	335.50					
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	60.00	60.00					
2080799	其他就业补助支出	995.46	995.46					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

项目							
科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,235.63	335.50	1,900.13			
2013201	行政运行	392.30		392.30			
2069999	其他科学技术支出	452.37		452.37			
2080109	社会保险经办机构	335.50	335.50				
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	60.00		60.00			
2080799	其他就业补助支出	995.46		995.46			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,235.63	一、一般公共服务支出	33	392.30	392.30		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	452.37	452.37		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,390.97	1,390.97		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,235.63	本年支出合计	59	2,235.63	2,235.63		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,235.63	总计	64	2,235.63	2,235.63		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,235.63	335.50	1,900.13
2013201	行政运行	392.30		392.30
2069999	其他科学技术支出	452.37		452.37
2080109	社会保险经办机构	335.50	335.50	
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支	60.00		60.00
2080799	其他就业补助支出	995.46		995.46

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

			公用经费					
科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	291.18	302	商品和服务支出	44.33	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	23.53	30201	办公费	6.16	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	14.55	30202	印刷费	2.72	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	115.70	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	55.63	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.76	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	36.85	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	2.67	31008	物资储备	
30113	住房公积金	44.69	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.41	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.22	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	21.50	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	1.74	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	3.21	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	5.14	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		291.18	公用经费合计					44.33

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码				小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

本单位2024年无政府性基金预算财政拨款收入支出。

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

项目		合计	本年支出	
科目代码	科目名称		基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

本单位2024年无国有资产经营预算财政拨款支出。

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.50					0.50						

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

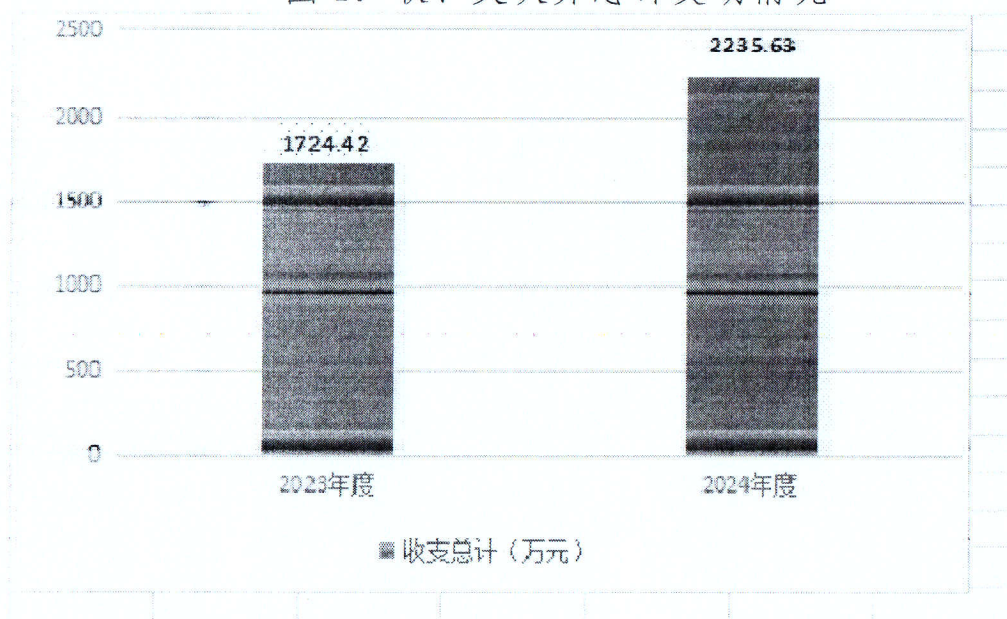
本部门2024年度无财政拨款三公经费支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

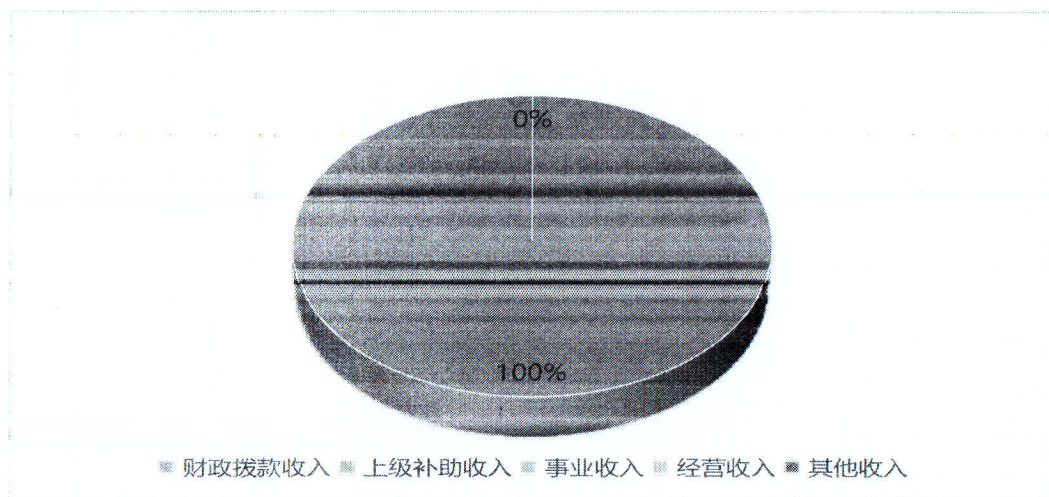
2024 年度收、支总计均为 2235.63 万元。与 2023 年度 1724.42 万元相比，收、支总计各增加 511.21 万元，增长 29.65%，主要原因是 1、省市对新增高校毕业生就业创业人数、留黄就业率等指标任务有了更高的标准和要求，一是增加了高校毕业生一次性吸纳就业补贴及生活补贴的发放力度；二是增加了政策进企业、进校园的宣传力度；三是增加了各类促进高校毕业生就业及人才服务活动的力度。2、市委组织部加大了对高层次人才的服务，一是为高层次人才购买了“东楚英才卡”旅游卡、公交卡、电影卡；二是开展院士专家行一系列活动。

图 1：收、支决算总计变动情况



二、收入决算情况说明

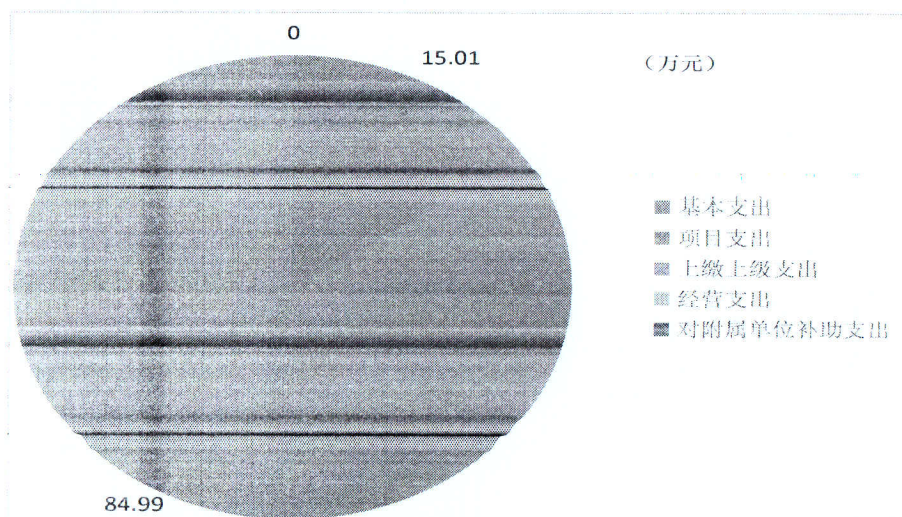
图 2：收入决算结构



2024 年度收入合计 2235.63 万元，与 2023 年度 1724.42 万元相比，收入合计增加 511.21 万元，增长 29.65 %。其中：财政拨款收入 2235.63 万元，占本年收入 100 %；上级补助收入 0 万元，占本年收入 0 %；事业收入 0 万元，占本年收入 0 %；经营收入 0 万元，占本年收入 0 %；附属单位上缴收入 0 万元，占本年收入 0 %；其他收入 0 万元，占本年收入 0 %。

三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 2235.63 万元，与 2023 年度 1724.42 万元相比，支出合计增加 511.21 万元，增长 29.65%。其中：基本支出 335.5 万元，占本年支出 15.01%；项目支出 1900.13 万元，占本年支出 84.99%；上缴上级支出 0 万元，占本年支出 0%；经营支出 0 万元，占本年支出 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占本年支出 0%。



3: 支出决算结构图

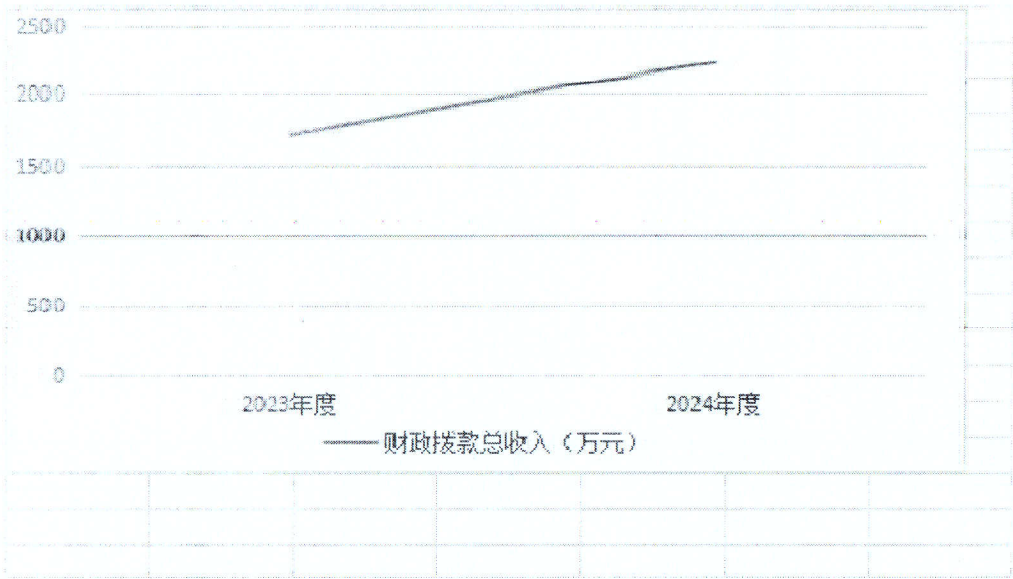
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 2235.63 万元。与 2023 年度 1724.42 万元相比，财政拨款收、支总计各增加 511.21 万元，增长 29.65%。主要原因是 1、省市对新增高校毕业生就业创业人数、留黄就业率等指标任务有了更高的标准和要求，一是增加了高校毕业生一次性吸纳就业补贴及生活补贴的发放力度；二是增加了政策进企业、进校园的宣传力度；三是增加了各类促进高校毕业生就业及人才服务活动的力度。2、市委组织部加大了对高层次人才的服务，一是为高层次人才购买了“东楚英才卡”旅游卡、公交卡、电影卡；二是开展院士专家行一系列活动。

2024 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 2235.63 万元，比 2023 年度决算数 1724.42 万元增加 511.21 万元。增加 29.65%，主要原因是 1、省市对新增高校毕业生就业创业人数、留黄就业率等指标任务有了更高的标准和要求。

求，一是增加了高校毕业生一次性吸纳就业补贴及生活补贴的发放力度；二是增加了政策进企业、进校园的宣传力度；三是增加了各类促进高校毕业生就业及人才服务活动的力度。2、市委组织部加大了对高层次人才的服务，一是为高层次人才购买了“东楚英才卡”旅游卡、公交卡、电影卡；二是开展院士专家行一系列活动。政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，和 2023 年度决算数 0 万元持平。国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，和 2023 年度决算数 0 万元持平。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度财政拨款收、支总计均为 2235.63 万元。与 2023 年度 1724.42 万元相比，财政拨款收、支总计各增加 511.21 万元，增长 29.65%。主要原因是 1、省市对新增高校毕业生就业创业人数、留黄就业率等指标任务有了更高的标

准和要求，一是增加了高校毕业生一次性吸纳就业补贴及生活补贴的发放力度；二是增加了政策进企业、进校园的宣传力度；三是增加了各类促进高校毕业生就业及人才服务活动的力度。2、市委组织部加大了对高层次人才的服务，一是为高层次人才购买了“东楚英才卡”旅游卡、公交卡、电影卡；二是开展院士专家行系列活动。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2235.63 万元，主要用于以下方面：

1) 社会保险经办机构支出（2080109）335.5 万元，占总支出 15.01%，主要是用于人员经费和公用经费的支出等。

2) 其他科学技术支出(2069999)452.37 万元，占总支出 20.24%，主要是用于专技人才的各种服务项目的支出，如体检、电影卡、旅游卡等。

3) 行政运行支出(2013201)392.3 万元，占总支出 17.54%，主要是开展专家院士行活动和清华大学的基地建设费。

4) 其他人才资源和社会保障管理事务支出(2080199)60 万元，占总支出 2.68%，是扩面征缴奖补资金和档案管理费，用于 1、聘用人员工资、奖金和保险 3.22 万元；2、发放在职在编员工和退休员工单利绩效工资 44.87 万元；3、2023 年 4-12 月份食堂伙食费 6.1 万元；4、2023 年、2024 年档案达标数字化加工费用等 5.81 万元。

5) 其他就业补助支出(2080799) 995.46 万元，占总支

出44.53%，主要是用于1、招聘会和专技人员活动经费397.81万元；2、用于支付高校毕业生一次性吸纳就业补贴和生活补贴、扶持资金597.65万元等。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为317.7万元，支出决算为2235.63万元，完成年初预算的703.69%。其中：

1) 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）（2080109）年初预算为317.7万元，支出决算为335.5万元，完成年初预算的105.6%，支出决算数大于年初预算数的主要原因：一名职工管理7级进到6级，新进一名管理9级职员，退休一名9级职员。

2) 一般公共服务支出（类）组织事务（款）行政运行（项）（2013201）年初预算为0万元，支出决算为392.3万元，完成年初预算的100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因主要是开展专家院士行活动和清华大学的基地建设费。

3) 科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）（2069999）年初预算为0万元，支出决算452.37万元，完成年初预算的100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因主要是用于专技人才的各种服务项目的支出，如体检、电影卡、旅游卡等。

4) 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）(2080199)年初预算为 0 万元，支出决算为 60 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是扩面征缴奖补资金和档案管理费，用于 1、聘用人员工资、奖金和保险 3.22 万元；2、发放在职在编员工和退休员工单利绩效工资 44.87 万元；3、2023 年 4-12 月份食堂伙食费 6.1 万元；4、2023 年、2024 年档案达标数字化加工费用等 5.81 万元。

5) 社会保障和就业支出（类）就业补助(款)其他就业补助支出（项）(2080799)年初预算为 0 万元，支出决算为 995.46 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因主要是用于 1、招聘会和专技人员活动经费 397.81 万元；2、用于支付高校毕业生一次性吸纳就业补贴和生活补贴、扶持资金 597.65 万元等。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 335.5 万元，其中：

人员经费 291.18 万元，主要包括：基本工资 23.53 万元、津贴补贴 14.55 万元、绩效工资 115.70 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 55.63 万元、职工基本医疗保险缴费 36.86 万元、住房公积金 44.69 万元、其他工资福利支出 0.22 万元。

公用经费 44.32 万元，主要包括：办公费 6.16 万元、印刷费 2.72 万元、邮电费 0.76 万元、差旅费 2.67 万元、维修(护)费 0.41 万元、劳务费 21.51 万元、委托业务费 1.74 万元、工会经费 3.21 万元、福利费 5.14 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2024 年无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年无国有资产经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 0.5 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%，与 2023 年持平。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国(境)费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 100%，与 2023 年持平。

全年支出涉及出国(境)团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 100%；与 2023 年持平。其中：

(1) 公务用车购置费支出 0 万元，本年度购置(更新)公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行费支出 0 万元，截至 2024 年 12 月 31

日，开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆，属于账面上有但没有看见实物。

3. 公务接待费预算为 0.5 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，与上年决算数持平。决算数小于预算数的主要原因人才中心规范了“三公”经费的管理，减少了公务接待活动，严格控制接待人员的人数和次数，严格审核把关支出报销。2024 年公务接待费用为 0 元。其中：

外宾接待支出 0 万元，2023 年共接待来访团组 0 个，0 人次（不包括陪同人员）。

国内公务接待支出 0 万元，2024 年共接待国内来访团组 0 个，0 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出说明

本单位 2024 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 1.89 万元，其中：政府采购货物支出 1.89 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 1.89 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 1.89 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，部门(单位) 共有车辆 2 辆，

其中，副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车 2 辆属于账面上有但没有看见实物。单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 2 个，资金 60 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

从评价情况来看，1、在汉黄石籍专家工作经费：为确保在汉黄石籍专家、教授更好服务我市高质量发展和该工作持续顺利发展做好柔性招才引才工作。2、大学生就业指导服务（涉企减免）：保证人才服务工作正常有序进行，为我市重点企业和用人单位提供持续高效精准的服务和完成市委、市政府下达的各项就业年度工作目标任务。

组织开展部门整体绩效评价，评价情况来看，1、在汉黄石籍专家工作经费：为确保在汉黄石籍专家、教授更好服务我市高质量发展和该工作持续顺利发展做好柔性招才引才工作。预算执行情况完成了 100%；服务对象满意程度 95% 以上；2、大学生就业指导服务（涉企减免）：保证人才服务工作正常有序进行，为我市重点企业和用人单位提供持续高效精准的服务和完成市委、市政府下达的各项就业年度工作目标任务。预算执行情况完成了 100%；服务对象满意程度

95%以上。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门今年在部门决算中反映所有项目绩效自评结果（涉密项目除外）。

项目绩效自评综述：项目全年预算数为 60 万元，执行数为 60 万元，完成预算 100%。其中：1、在汉黄石籍专家工作经费全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算 100%；2、大学生就业指导服务（涉企减免）全年预算数为 40 万元，执行数为 40 万元，完成预算数 100%。

项目绩效自评综述：1、在汉黄石籍专家工作经费：主要产出和效益：一是产出指标：建立专家人才资源库、建立服务平台、设立工作联系站、设立高校联络人；二是效益指标：促进在汉高校专家、教授与黄石企事业单位开展产学研用合作；三是满意度指标：服务对象满意度 95%以上。2、大学生就业指导服务（涉企减免）：主要产出和效益：一是产出指标：全年新增人事档案及学生档案、新增高校毕业生就业创业、档案装订成册、档案查询及时率；二是效益指标：加强信息化建设，提高档案库安全管理；确保档案资料的安全、规范、有序、做到无遗失、无损坏、按照档案管理相关规定，做好相关档案达标工作；加强人才服务环境，完善窗口建设设施；为提高大学生就业成功率，继续坚持“就业+创业+服务”绿色通道制度；三是满意度指标：服务对象满意度 95%以上。发现的问题及原因：一是建立专家人才资源库，完成了 90%，是因为刚成立专家人才资源库还要在以后

得到充实；二是建立服务平台，完成了 85%；是因为建立的服务平台要不断的充实内容进去；下一步改进措施：一是加大建设专家人才资源库，使每位专家都能发挥自己的才干；二是不断完善服务平台的建设，使其为留住黄石人才作出力量。

（三）绩效评价结果应用情况

部门（单位）绩效评价结果应用情况。在汉黄石籍专家工作经费和大学生就业指导服务（涉企减免）在部门决算公开时应用情况是预算执行情况完成了 100%；服务对象满意程度 95%以上。在今后要不断加强项目规划和绩效目标管路，争取做到结果和预算安排相结合。

十四、财政专项支出、专项转移支付支出的部门（单位）参照部门预算公开的范围、体例和内容进行公开。

转移支付支出 2024 年财政拨款（中央财政就业补助资金）780 万元，上年结转 74.8 万元，共计 854.8 万元，用于支付各种招聘活动费用等，年底结余 0 万元。

第四部分 其他需要说明的情况

黄石市人才中心无其他需要说明的情况。

第五部分 名词解释

（一）一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

（二）政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

（三）国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有

资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。

(八) 使用非财政拨款结余和专用结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十) 社会保障和就业支出：反映政府在社会保障与就业方面的支出。人力资源和社会保障管理事务：反映人力资源和社会保障管理事务的支出。社会保险经办机构：反映社会保险经办机构开展业务工作的支出。

(十一) 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的

企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七) 机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资

金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八)其他专用名词。

我单位无其他专用名词。

第六部分 附件

2024 年度大学生就业指导服务
(涉企减免) 项目自评表

项目单位（盖章）：

主要领导签字：

填报日期：

项目名称		大学生就业指导服务（涉企减免）						
主管部门		黄石市人力资源和社会保障局			项目实施单位		黄石市人才中心	
项目类别		1、部门预算项目 ☒ 2、市直专项						
项目属性		1、持续性项目 ☒ 2、新增性项目 ☐						
项目类型		1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐						
预算执行情况（万元） (20 分)			预算数(A)	执行数(B)	执行率 (B/A)	得分 (20 分*执行率)		
		年度财政资金总额	40	40	100%			
年度绩效目标 1 (XX 分)	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值 (A)	实际完成 值 (B)	得分	
	产出指标	数量指标	全年新增人事档案及学生档案		100%	100%		
			新增高校毕业生就业创业		100%	100%		
		质量指标						
		时效指标	档案装订成册		100%	100%		
			档案查询及时率		100%	100%		
		成本指标	全年需承担费用		40	40		
	效益指标	经济效益指标	加强信息化建设，提高档案库安全管理		100%	100%		
			简化办事程序，加强服务质量		100%	100%		
		社会效益	确保档案资料的安全、		100%	100%		

		益 指标	规范、有序、做到无遗失、无损坏、按照档案管理相关规定，做好相关档案达标工作。			
			为黄石各用人单位输送人才	100%	100%	
		生态效益 指标	加强人才服务环境	100%	100%	
			完善窗口建设设施	100%	100%	
		可持续 影响指 标	为提高大学生就业成功率，继续坚持“就业+创业+服务”绿色通道制度	100%	100%	
			为人才引进保留和用人单位招聘人才搭建供需平台	100%	100%	
	满意度 指标	服务对象满意度 指标	高校毕业及流动人员及企事业单位满意	95%	95%	
年度 绩效 目标 2			保证人才服务工作正常有序进行，为我市重点企业和用人单位提供持续高效精准的服务,和完成市委、市政府下达的各项就业年度工作目标任务。			
总分						
偏差大或 目标未完成 原因分析						
改进措施及 结果应用方 案						

备注:

1. 预算执行情况口径: 预算数为调整后财政资金总额(包括上年结余结转), 执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。涉及政府采购的项目支出要设置相关绩效指标反映政府采购管理情况。

2. 定量指标完成数汇总原则: 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则: 正向指标(即目标值为 $\geq X$, 得分=权重 $\times B/A$), 反向指标(即目标值为 $\leq X$, 得分=权重 $\times A/B$), 得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数, 再计算得分。

3. 定性指标计分原则: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-50%(含 50%)、50-0%合理确定分值。汇总时, 以资金额度为权重, 对分值进行加权平均计算。

4. 基于经济性和必要性等因素考虑, 满意度指标暂可不作为必评指标。

5. 涉及政府采购的项目支出应设置相关政府采购指标。

6. 本部门单位自评项目较多的亦可自行设计封面, 请主要领导在封面上签字并加盖公章。

2024 年度在汉黄石籍专家工作经费 项目自评表

项目单位(盖章):

主要领导签字:

填报日期:

项目名称	在汉黄石籍专家工作经费		
主管部门	黄石市人力资源和社会保障局	项目实施单位	黄石市人才中心
项目类别	1、部门预算项目 ☒ 2、市直专项		
项目属性	1、持续性项目 ☒ 2、新增性项目 ☐		
项目类型	1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐		

预算执行情况(万元) (20分)			预算数(A)	执行数(B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)	
		年度财政资金总额	20	20	100%		
年度绩效目标1 (XX分)	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值(A)	实际完成值(B)	得分
	产出指标	数量指标	建立专家人才资源库		90%	90%	
			建立服务平台		85%	85%	
		质量指标	设立工作联系站		100%	100%	
			设立高校联络人		100%	100%	
			建好"人才之家"		90%	90%	
		时效指标					
		成本指标	全年需承担费用		20	20	
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标	促进在汉高校专家、教授与黄石企事业单位开展产学研用合作		100%	100%	
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
	满意指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		95%	95%	
年度绩效目标2			为确保在汉黄石籍专家、教授更好服务我市告高质量发展和该工作持续顺利发展做好柔性招才引才工作				
总分							

偏差大或 目标未完成 原因分析	
改进措施及 结果应用方 案	

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。涉及政府采购的项目支出要设置相关绩效指标反映政府采购管理情况。

2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

5. 涉及政府采购的项目支出应设置相关政府采购指标。

6. 本部门单位自评项目较多的亦可自行设计封面，请主要领导在封面上签字并加盖公章。