**附件2**

**黄石市“人社敲门服务”手册**

1.与企业建立常态化沟通机制，主动添加企业老总、人力 资源负责人微信及联系方式。

2.依托重要时间节点、人社重要政策发布等契机，向企业 老总、人力资源负责人定向推送人社热门政策。

3. 结合营商环境省级测评反馈问题，到包保企业进行敲门 回访，收集涉及人社营商环境符合实际、操作性强的意见建议。

4.上门发放人社领域惠企政策宣传清单，宣讲人社常用法 规、解读热点政策，为有需求企业提供针对性政策培训。

5.摸清企业招工引才、技能培训、职称评审等方面需求， 现场协调解决企业发展面临的人力资源要素支撑难题。

6. 主动帮助符合条件企业申请职业培训、就业见习、一次 性吸纳就业、初次创业等补贴，推进“免申即享”“直补快办”。

7. 每月主动联系服务企业不少于1次，对能解决的事项1 周内予以回复，暂不能解决的做好解释，明确办结事项。

8.遇到自身无法协调解决的问题，主动会同相关科室单位、 职能部门处理解决，并向上报告。